Sopimusluonnos

7.10.2026

Mikkelin Vesilaitos

Mikkelin Vesilaitoksen jätevesilaitosten operointipalvelut

Liite 5

Sopimusluonnos

Sisällysluettelo

1 PALVELUSOPIMUKSEN TAVOITTEET JA YHTEISTYÖ 4

2 PALVELU 4

2.1 JÄTEVEDENKÄSITTELYN OPEROINTI JA KUNNOSSAPITO 4
2.2 PALVELUIDEN RAJAPINNAT 5
2.3 SOPIMUSKOKONAISUUS 5

3 SOPIMUKSEN KESTO 6

4 EDUSTAJAT JA SEURANTARYHMÄ 6

5 SOPIJAPUOLTEN VELVOLLISUUDET 7

5.1 PALVELUYHTIÖN VELVOLLISUUDET 7
5.2 TILAAJAN VELVOLLISUUDET 8
5.2.1 Toiminnalliset velvollisuudet 8
5.2.2 Maksuvelvollisuus 8
5.2.3 Palvelumaksun kiinteä osa 9
5.2.4 Indeksisidonnaisuus 9
5.2.5 Viivästyskorko 9
5.3 SOPIJAPUOLTEN VASTUUN LAAJUUS 9
5.4 VAHINGON TAI SEN VAARAN HAVAITSEMINEN 9
5.5 LAINMUUTOS 10
5.6 YLIVOIMAINEN ESTE 10
5.7 LIIKAVAIKEUS 11
5.8 MUUTOKSET PALVELUIHIN TAI PALVELUMAKSUIHIN 12

6 LASKUTUS 13

7 VAKUUTUKSET 14

8 RAPORTOINTI JA VALVONTA 15

9 ASIAKIRJOJEN SÄILYTYS 16

10 SOPIJAPUOLTEN KOKOUKSET, KATSELMUKSET JA KIRJAUKSET 16

10.1 LAADUNVALVONTA 17

11 HENKILÖSTÖ 17

11.1 TYÖNJOHTO JA TYÖNTEKIJÄT 17
11.2 ALIHANKINTA 18
11.3 ALIHANKINTASOPIMUKSEN IRTISANOMINEN 18

12 SOPIMUSRIKKOMUKSET JA SANKTIOT 19

12.1 SOPIMUSRIKKOMUKSEN TODENTAMINEN 19
12.2 TILAAJAN VÄLIAIKAINEN SIJAANTULO 19
12.3 VÄLIAIKAISEN SIJAANTULON KESTO 20
12.4 SANKTIOT 20
12.5 LISÄSANKTIOT 21

13 KANNUSTIMET 22

13.1 PUHDISTUSTULOS -BONUS 22
13.2 HYÖDYNJAKOMEKANISMI 23

14 SOPIMUKSEN PÄÄTTYMINEN 23

14.1 SOPIMUKSEN PÄÄTTYMINEN SOPIMUSKAUDEN PÄÄTTYESSÄ 23

14.2 Irtisanominen Tilaajan sopimusrikkomuksen perusteella 24
14.3 Irtisanominen Palveluyhtiön sopimusrikkomuksen perusteella 25
14.4 Oikeus irtisanoa sopimus ilman erityistä perustetta 25
14.5 Purkaminen Palveluyhtiön sopimusrikkomuksen perusteella 26
14.6 Purkaminen Palveluyhtiön maksukyvyttömyyden perusteella 26
14.7 Purkaminen ylivoimaisen esteen johdosta 26
14.8 Tiedoksisaanti 26
14.9 Menettely Tilaajan tiedoksi antaman irtisanomis- tai purkamisilmoituksen jälkeen 27
14.10 Palvelun suorittaminen purkamis- tai irtisanomisilmoitusta koskevan erimielisyyden aikana 27
14.11 Sopimuksen raukeaminen 27

15 VAHINGONKORVAUKSET 28

15.1 Vahingonkorvaus Tilaajan sopimusrikkomuksen perusteella 28
15.2 Vahingonkorvaus Palveluyhtiön sopimusrikkomuksen perusteella 28

16 MUUT SOPIMUSEHDOT 29

16.1 Sopimuksen voimaantulo 29
16.2 Sopimuksen siirtäminen 29
16.3 Tilaajan lakisääteiset velvollisuudet 29
16.4 Immateriaalioikeudet ja salassapito 29
16.5 Erimielisyyksien ratkaiseminen 30
16.6 Kilpailevat sopimukset 30

17 ALLEKIRJOITUKSET 31

18 SOPIMUSASIAKIRJAT JA NIIDEN PÄTEVYYSJÄRJESTYS 31

Palvelusopimus

Sopijapuolet

Mikkelin kaupunki / Mikkelin Vesilaitos (Y-tunnus 0165116-3)
Kunnanmäki 7
50101 Mikkeli
Jäljempänä ”Tilaaja”

Yhteisön / Yhteisöjen nimi / nimet (Y-tunnus xxxx-x)
Osoite
Postinumero ja postitoimipaikka
Jäljempänä ”Palveluyhtiö”

Sopimuksen kohde

Mikkelin uuden MBR-teknologiaan perustuvan jätevedenpuhdistamon, Mikkelin Vesilaitoksen omistamien muiden alueellisten jätevedenpuhdistamoiden sekä tulopumppaamon operointi- ja kunnossapitopalvelut seuraavissa kohteissa:

- Metsä-Sairilan jätevedenpuhdistamo (MBR)
  - Kenkäveronniemen tulopumppaamo
  - Salosaaren laiterakennus
- Muut kohteet (Myöhemmin "Satelliittipuhdistamot")
  - Ristiinan jätevedenpuhdistamo
  - Suomenniemen jätevedenpuhdistamo
  - Haukivuoren jätevedenpuhdistamo
  - Anttolan jätevedenpuhdistamo

Sopimuksen kohde ja palvelut on kuvattu tarkemmin sopimusehtojen kohdassa 2.

Sopimuksen ehdot

Siltä osin kuin tässä sopimuksessa tai sopimusasiakirjoissa ei ole toisin mainittu palveluun sovelletaan Julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja palveluhankinnoissa (JYSE 2025 PALVELUT).

Tämä palvelusopimus sovitaan seuraavilla ehdoilla:

1 PALVELUSOPIMUKSEN TAVOITTEET JA YHTEISTYÖ

Tavoitteena on palvelusopimukseen kuuluvien palvelujen suorittaminen mahdollisimman asiantuntevasti ja kustannustehokkaasti puhdistamojen eliniän ajan.

Sopijapuolten yhteistyön tavoitteena on pyrkiä pitkäjänteiseen elinkaariajatteluun ja ympäristön huomioon ottavaan yhteistyöhön sopimuksen tavoitteiden saavuttamiseksi. Tämä edellyttää sopijapuolilta avoimuutta, keskinäistä lojaliteettia, luottamusta sekä säännöllistä vuorovaikutusta sopimuksen ja palvelutuotannon toimivuuden kehittämiseksi. Sopijapuolten on käsiteltävä annetut huomautukset, ilmoitukset ja reklamaatiot ilman tarpeetonta viivytystä.

Sopijapuolten on neuvoteltava sopimukseen tehtävistä muutoksista, mikäli tämän sopimuksen täyttymisen edellytykset oleellisesti muuttuvat, paitsi mikäli tämä johtuu toisen sopijapuolen sopimusrikkomuksesta.

Muutosten huomioon ottamisen edellytyksenä on, että

1) niiden peruste on syntynyt sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen,
2) sitä ei ole sopimusta tehtäessä voitu ottaa huomioon ja
3) ne vaikuttavat välittömästi tämän sopimuksen mukaisiin suorituksiin tai niiden kustannuksiin.

2 PALVELU

2.1 Jätevedenkäsittelyn operointi ja kunnossapito

Sopimuksen kohteena ovat Kenkäveronniemen tulopumppaamon, Metsä Sairilan MBR-keskusjätevedenpuhdistamon ja sen uusiovesilinjan sekä koetoimintaympäristön ja Mikkelin muiden alueellisten jätevedenpuhdistamoiden ja keskuspumppaamon operointi- ja kunnossapitopalvelut.

Palvelusopimus koskee seuraavia laitoksia:

- Metsä-Sairilan jätevedenpuhdistamo (MBR), operointi ja kunnossapito
- Kenkäveronniemen tulopumppaamo, operointi
- Salosaaren laiterakennus, operointi ja kunnossapito
- Ristiinan jätevedenpuhdistamo, operointi ja kunnossapito
- Suomenniemen jätevedenpuhdistamo, operointi ja kunnossapito
- Haukivuoren jätevedenpuhdistamo, operointi ja kunnossapito
- Anttolan jätevedenpuhdistamo, operointi ja kunnossapito
- Tulevan Metsä-Sairilan puhdistamon uusioveden tuotantolinja, operointi ja kunnossapito

Laitokset on kuvattu kohdekohtaisesti palvelukuvauksessa ja teknisissä asiakirjoissa.

MBR-puhdistamon sekä soveltuvin osin aluepuhdistamoiden ja tulopumppaamon operointi- ja kunnossapitopalveluihin kuuluvat:

- jätevesien siirtopumppaus Kenkäveronniemen tulopumppaamosta puhdistamolle.
- jäteveden käsittelyprosessi kunnossapitotöineen seuraavasti; karkeavälppäys, hiekanerotus, rasvanerotus, hienovälppäys, selkeytys, saostus, ilmastus ja typen poisto, MBR-suodatus, käsiteltyjen vesien johtamien purkupaikkaan.
- lietteiden käsittely kunnossapitotöineen seuraavasti: kuivaus ja varastointi siiloihin.
- prosessien ohjaus Mipro-automaatio- ja ohjausjärjestelmällä 24/7
- instrumentti ja analysaattorihuollot.
- puhdistamon toiminnan valvonta ja optimointi.

Palvelutuotannon seurantaan ja ohjaukseen nimetään seurantaryhmä kohdassa 4 esitetyn mukaisesti, johon kuuluu edustajat molemmilta sopimusosapuolilta.

2.2 Palveluiden rajapinnat

Palveluiden rajapinnat on esitetty liitteenä olevissa Palvelukuvauksessa ja Vastuunjakotaulukossa. Kohtien 2.1–2.3 mukaisiin palveluihin ei sisälly Tilaajan hallinnassa olevien kiinteistöjen normaali ylläpito, joka ei kuulu operointi- ja kunnossapitopalveluihin palveluiden rajapinnoissa määritellyn mukaisesti.

Tilaaja vastaa jäteveden käsittelyn seurauksena syntyvän jätevesilietteen jatkokäsittelyn ja käyttökohteiden määrittelystä.

2.3 Sopimuskokonaisuus

Tällä sopimuksella sopijapuolet sopivat siitä, että Palveluyhtiö tuottaa Tilaajalle kohdetta koskevan kokonaispalvelun, joka käsittää jätevedenpuhdistamoiden operointi- ja kunnossapitopalvelut siten, kuin tässä sopimuksessa ja sen liitteissä määritetään.

Tilaaja maksaa Palveluyhtiölle palvelumaksuja, jotka on määritelty tämän sopimuksen kohdan 5.2 alakohdissa. Sopimusta käsitellään kokonaisuutena, ja sopija puolet noudattavat tätä sopimusta ja sen liitteitä, joista kukin on tämän sopimuksen erottamaton osa. Muutoksia palveluihin tai palvelumaksuihin voidaan tehdä vain kohdan 5.8 mukaisessa järjestyksessä.

Tilaaja ei vastaa miltään osin Palveluyhtiön ja mahdollisen rahoittajan välisistä oikeuksista tai velvollisuuksista. Palveluyhtiö vastaa Tilaajalle siitä, että Tilaaja voi käyttää tässä sopimuksessa mainittuja oikeuksiaan kiinteistöllä.

3 SOPIMUKSEN KESTO

Tämä sopimus tulee voimaan sopimuksen allekirjoittamisella ja kohdan 16.1 mukaisten voimaantuloedellytysten täyttyessä. Sopimus on voimassa 4 vuotta siten, että sopimus päättyy 31.12.2030, ellei sopimusta jatketa optiolla tai kohdasta 14 Sopimuksen päättyminen muuta johdu.

Tilaajalla on oikeus lunastaa sopimus jatkumaan toistaiseksi voimassa olevana ilmoittamalla siitä Palveluyhtiölle kirjallisesti viimeistään 1.7.2030 mennessä.

4 EDUSTAJAT JA SEURANTARYHMÄ

Palvelujakson ajaksi Palveluyhtiö nimeää ammattitaitoisen vastuuhenkilön, joka ohjaa ja valvoo tämän sopimuksen mukaisten velvollisuuksien suorittamista Palveluyhtiön puolesta:

Palveluyhtiön vastuuhenkilö: _____

Varahenkilö: _____

Palveluyhtiön on tiedotettava Tilaajalle vastuuhenkilön vaihtumisesta ja ehdotettava uudeksi vastuuhenkilöksi ammattitaidoltaan samantasoista henkilöä ja pyydettävä Tilaajan suostumusta henkilövaihdokseen. Suostumusta ei saa evätä ilman painavaa syytä. Palvelujakson ajaksi Tilaaja nimeää vastuuhenkilön, joka ohjaa ja valvoo tämän sopimuksen mukaisten velvollisuuksien suorittamista tilaajan puolesta:

Tilaajan vastuuhenkilö: _____

Varahenkilö: _____

Tilaajan on tiedotettava Palveluyhtiölle vastuuhenkilön vaihtumisesta.

Sopimusosapuolten edustajien toimivaltuudet on määritelty Vastuunjakotaulukossa.

Palvelujakson ajaksi sopijapuolet nimeävät seurantaryhmän, jonka tehtävä on valvoa sopijapuolten toiminnan sopimuksen mukaisuutta, kehittää sopijapuolten välistä yhteistoimintaa. Ohjausryhmä voi ehdottaa kohdan 16.5 mukaisesti tarvittavia ulkopuolisia asiantuntijoita. Sopijapuolet vastaavat puoliksi ohjausryhmän ehdottamien sopijapuolten hyväksymien asiantuntijoiden kustannuksista. Kumpikin sopijapuoli vastaa yksin nimeämänsä asiantuntijan kustannuksista. Osapuolet vastaavat puoliksi sovittelijan kustannuksista.

Seurantaryhmään kuuluu kaksi Tilaajan edustajaa ja kaksi Palveluyhtiön edustajaa. Seurantaryhmä kuulee tarpeellisilta osin uusiovesilaitoksen ja koetoimintalinjojen operointi- ja kunnossapitopalveluiden kehittämisen valvontaa ja kehittämistä ohjaavaa neuvontaryhmää (Advisory Board). Seurantaryhmän puheenjohtajana toimii Tilaajan edustaja. Seurantaryhmä kokoontuu kaksi kertaa vuodessa sekä tarvittaessa jommankumman sopijapuolen pyynnöstä. Seurantaryhmä voi päättää sopimuksen tulkinnasta vain yksimielisesti sekä sopimuksen muuttamisesta vain kirjallisesti kohdan 5.8 mukaisesti. Jos sopijapuolet eivät pääse yksimielisyyteen, erimielisyys ratkaistaan kohdan 16.5 mukaisesti.

5 SOPIJAPUOLTEN VELVOLLISUUDET

5.1 Palveluyhtiön velvollisuudet

Palveluyhtiö sitoutuu asiantuntijana suorittamaan tai järjestämään tämän sopimuksen mukaiset palvelut niiden edellyttämällä ammattitaidolla ja hyvää teknistä tapaa noudattamalla sekä ottaen huomioon Tilaajan kanssa yhteisesti asetetut tavoitteet koko sopimuskauden ajan.

Palveluiden tuottaminen aloitetaan välittömästi sopimuksen tultua voimaan, elleivät sopijapuolet ole kirjallisesti toisin sopineet.

Palveluyhtiö on velvollinen tekemään sopimustehtävät sopimusasiakirjoissa sovittuina toimitusaikoina. Ellei toisin sovita, Palveluyhtiö tekee sopimustehtävät tässä sopimuksessa tai sen liitteessä määriteltynä säännöllisenä työaikana. Palveluyhtiön tässä sopimuksessa tarkoitettu säännöllinen työaika on seuraava: arkisin 8 h/d, jonka tulee ajoittua klo 06–18 välille.

Palveluyhtiö on velvollinen huolehtimaan palvelun kohteista siten, että ne ovat jatkuvasti hyvässä ja käyttökelpoisessa sekä viranomaismääräysten edellyttämässä kunnossa. Mikäli palvelujakson aikana viranomaismääräykset muuttuvat, sopijapuolten on sovittava palvelumaksun muutoksista kohdan 5.8 mukaisesti. Palveluyhtiö vastaa palveluiden toimittamisesta siten, että kohteen olosuhteet pysyvät sovitulla tasolla ja kohde pidetään jatkuvasti moitteettomassa kunnossa ja kohde on palvelujakson päättyessä vähintään siinä teknisessä kunnossa kuin vastaava saman ikäinen asianmukaisesti hoidettu jätevedenpuhdistamo normaalisti on.

Palveluyhtiö on velvollinen omalla kustannuksellaan poistamaan ja korjaamaan viipymättä kohteessa havaitsemansa tai Tilaajan osoittamat Palveluyhtiön laiminlyönnistä johtuvat viat tai puutteet, jotka saattavat aiheuttaa haittaa tai vahinkoa kohteelle tai estävät taikka haittaavat kohteen käyttöä. Palveluyhtiö on velvollinen ilmoittamaan havaitsemistaan rakennusvirheistä viipymättä Tilaajalle.

5.2 Tilaajan velvollisuudet

5.2.1 Toiminnalliset velvollisuudet

Tilaaja on velvollinen järjestämään Palveluyhtiölle pääsyn niihin tiloihin, joihin pääseminen on tarpeen sovittujen palveluiden suorittamiseksi.

Tilaaja on velvollinen omalta osaltaan huolehtimaan siitä, että tilaajaorganisaation tiloja käyttävä henkilöstö noudattaa terveyden, siisteyden ja järjestyksen ylläpitämiseksi annettuja ohjeita, säännöksiä ja määräyksiä.

Tilaajalla on oikeus tehdä omalla kustannuksellaan kohteessa asennuksia, muutoksia, parannuksia ja muita korjaus- ja muutostöitä sen jälkeen, kun asiasta on sovittu Palveluyhtiön kanssa. Tilaajan on annettava näitä töitä koskevat tiedot Palveluyhtiölle. Näiden töiden vaikutus Palveluyhtiön tehtäviin ja maksuihin on aina sovittava etukäteen erikseen ennen niiden aloittamista. Tilaaja vastaa vastuurajataulukon mukaisesti kiinteistön yleisestä huollosta, joka ei ole osa palvelua.

Palveluyhtiö on tutustunut sopimuksen piiriin kuuluviin jätevedenpuhdistamoihin ja niiden kuormituksiin sekä teollisuusjätevesisopimuksiin.

5.2.2 Maksuvelvollisuus

Tilaaja sitoutuu maksamaan tämän sopimuksen mukaiset maksut Palveluyhtiölle ja vastaanottamaan palveluita palvelujakson alusta alkaen, ellei muuta sovita.

Tilaaja on velvollinen maksamaan palvelujakson aikana Palveluyhtiölle palvelumaksun kultakin maksukaudelta. Palvelumaksu jakautuu kiinteään ja muuttuvaan osaan Palvelukuvauksen ja Vastuunjakotaulukon mukaisesti.

Palvelumaksu sisältää kaikki palveluihin liittyvät tilaajalle aiheutuvat käyttö- ja ylläpitokulut. Muutokset niiden hinnassa katsotaan tulevan huomioiduksi indeksissä, johon palvelumaksu on sidottu.

Palveluyhtiön laiminlyönnistä riippumattomat tilapäiset toimintahäiriöt vesi-, viemäri-, lämpö-, sähkö- tai tietoliikenneteknisissä laitteissa tai niiden kautta toimitettavien hyödykkeiden jakelussa, kiinteistön ylläpidon kannalta tarpeelliset ennalta riittävän ajoissa ilmoitetut katkokset taikka Tilaajan suorittamat korjaukset taikka muut vastaavat seikat, joiden vuoksi kohdetta ei ole voitu käyttää tai se ei ole ollut vaadittavassa tai sovitussa kunnossa, eivät oikeuta Tilaajaa korvauksiin, maksusta vapautumiseen tai alentamaan Palveluyhtiölle tulevia maksuja. Palveluyhtiön on pyrittävä minimoimaan häiriöt teknisin ym. suojatoimin.

Tilaajan velvollisuus maksaa kullakin maksukaudella palvelumaksuja vähenee Palveluyhtiön puutteellisen suorituksen seuraamukset määräytyvät kohdan 12 mukaisesti.

Tässä sopimuksessa ja sen liitteissä ilmoitetut summat eivät sisällä arvonlisäveroa. Mikäli jokin tässä sopimuksessa tarkoitettu suoritus tulee arvonlisäveron alaiseksi, Tilaajan tulee maksaa Palveluyhtiölle suoritusta koskeva arvonlisävero laskua vastaan. Palveluyhtiön on annettava Tilaajalle tiedot laskutettavan arvonlisäveron määrästä.

Tilaaja ei miltään osin vastaa Palveluyhtiön maksuvelvollisuuksista rahoittajalle, Palveluyhtiön asiakkaille tai muille Palveluyhtiön sopimuskumppaneille.

5.2.3 Palvelumaksun kiinteä osa

Palvelumaksun kiinteän osan (kuukausihinta) suuruus
_____.

5.2.4 Indeksisidonnaisuus

Palvelumaksun kiinteä ja muuttuva osa sidotaan indeksiin, mikäli sopimusta jatketaan optiolla toistaiseksi voimassa olevaksi. Hinnan tarkistuksessa käytetään Tilastokeskuksen julkaisemaa palvelujen tuottajahintaindeksiä toimialalle 36 (veden otto, puhdistus ja jakelu). Indeksin perusajankohtana käytetään sopimuksen allekirjoituskuukautta. Hintaa tarkistetaan indeksin muutosta vastaavasti kerran vuodessa, aikaisintaan 1.1.2031. Sopimuksen määräaikaista osaa ei sidota indeksiin.

5.2.5 Viivästyskorko

Vuotuinen viivästyskorko mille tahansa tämän sopimuksen palvelujakson mukaiselle viivästyneelle rahasuoritukselle on kulloinkin voimassa olevan korkolain mukainen.

5.3 Sopijapuolten vastuun laajuus

Sopijapuolet vastaavat sopimuksenmukaisten velvoitteidensa huolehtimisesta ja asianmukaisesta täyttämisestä. Kohdassa 12 on määrätty sopimusrikkomuksiin liittyvistä sanktioista ja kohdassa 15 vahingonkorvauksista.

5.4 Vahingon tai sen vaaran havaitseminen

Mikäli sopijapuoli havaitsee vahingon tai vahingon vaaran, on hänen tehtävä välittömästi ilmoitus toiselle sopijapuolelle. Sopijapuoli on myös velvollinen ryhtymään välittömästi kaikkiin tarpeellisiin toimiin välittömän vahingon vaaran poistamiseksi ja vahinkojen vaikutusten rajoittamiseksi. Mikäli sopijapuoli ei kuitenkaan ole huomannut vahinkoa tai vahingon vaaraa, joka on ollut niin

ilmeinen, että se olisi pitänyt kohtuuden mukaan havaita ja ryhtyä vahingon poistamis- tai rajoittamistoimiin, hän vastaa kyseisestä laiminlyönnistä aiheutuneesta lisävahingosta oman tuottamuksensa osalta.

5.5 Lainmuutos

Mikäli valtiovallan lainsäädäntötoimenpiteiden tai muiden viranomaismääräysten johdosta tapahtuu tai tulee tapahtumaan sellainen muutos, joka sopijapuolten käsityksen mukaan edellyttää muutosta palveluihin tai niiden kustannuksiin, kumpi tahansa sopijapuoli voi ilmoittaa siitä toiselle sopijapuolelle kirjallisesti ja vaatia palvelumaksun tarkistamista muutoksen perusteella. Ilmoituksessa on mainittava tarpeelliset muutokset sopimusvelvollisuuksiin ja/tai kustannuksiin. Ilmoitukseen on liitettävä myös yksilöity laskelma muutosten kustannusvaikutuksista.

Sopijapuolten on kohtuullisessa ajassa ilmoituksen antamisen jälkeen sovittava lainmuutoksen vaikutuksesta.

Palveluihin vaikuttavat lainmuutokset otetaan huomioon sekä korottavana että vähentävänä tekijänä vain siinä tapauksessa, että muutosten vaikutuksen palvelumaksuun on vähintään kaksi (2) prosenttia. Lainmuutosten huomioon ottaminen edellytyksenä on lisäksi, että

1) niiden peruste on syntynyt sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen,
2) niitä ei ole sopimusta tehtäessä voitu ottaa huomioon ja
3) ne ovat sopimuksen mukaisiin palveluihin ja niiden kustannuksiin välittömästi vaikuttavia.

5.6 Ylivoimainen este

Sopijapuoli, jota ylivoimainen este kohtaa, on velvollinen ilmoittamaan kirjallisesti toiselle sopijapuolelle asiasta viipymättä ja yksilöimään esteen ja sen vaikutukset kyseisen sopijapuolen velvoitteisiin uhalla, että hän muussa tapauksessa menettää oikeutensa vedota esteeseen. Sopijapuolten on pyrittävä sopimaan ylivoimaisen esteen vaikutusten minimoimisesta ja tarvittavista toimenpiteistä tämän sopimuksen jatkumisen mahdollistamiseksi ilman olennaisia lisäkustannuksia.

Ylivoimaisena esteenä pidetään

1) puolustustilalain (1083/1991) mukaista puolustustilaa tai valmiuslaissa (1552/2011) tarkoitettua poikkeuksellista olosuhdetta tai niihin verrattavaa seikkaa, joka estää sopimuksen täyttämisen tai sopimuksen noudattamisen vaatiminen ei olisi mahdollista tilaa, olosuhdetta tai niitä koskevien määräysten vuoksi. Perusoperointia ja -ylläpitoa on pyrittävä jatkamaan mahdollisimman pitkään.

2) sopijapuolten suoritusta estävää lakkoa tai saartoa tai työnantajajärjestöjen hyväksymää tai päättämää työsulkua tai muuta niihin verrattavaa suoritusta olennaisesti estävää työtaistelutoimenpidettä, jos vesihuolto ei olisi lakko oikeuden ulkopuolella. Ylivoimainen este ei tässä tapauksessa saa pysäyttää toimintaa vaan asianmukaisen vesihuollon vaatiman perusoperoinnin ja perusylläpidon on yhteiskunnalle välttämättömänä toimintana jatkuttava.
3) muuta sopijapuolista riippumatonta poikkeuksellista seikkaa, joka estää sopimuksen mukaisten velvollisuuksien täyttämisen ja jota sopijapuoli ei ole voinut ottaa etukäteen huomioon ja jonka tuottamaa haittaa hän ei ole voinut kohtuudella poistaa. Tällaiseksi poikkeukselliseksi syyksi katsotaan muun muassa sähkönjakelun estyminen, joka aiheutuu sopimuspuolista riippumattomista syistä. Perusoperointia ja -ylläpitoa on pyrittävä jatkamaan mahdollisimman pitkään.

Johtovastuu poikkeustilanteessa on Tilaajalla. Palveluyhtiö huolehtii poikkeustilanteessa perusoperoinnista ja ylläpidosta yhteistyössä Tilaajan kanssa Tilaajan mahdollisten ohjeiden mukaisesti tavoitteena välttää poikkeustilanteen muuttuminen ylivoimaiseksi esteeksi.

Ylivoimaisen esteen aikana Tilaajan on maksettava Palveluyhtiölle kohdan 5.2.3 mukainen palvelumaksun kiinteä osa sekä kohteen ylläpidon kannalta välttämättömät kustannukset. Mikäli ylivoimainen este ei estä kokonaisuudessaan palveluntuottamista, sopijapuolten tulee erikseen selvittää palveluiden tuottamisen laajuus ja sopia palveluntuottamisesta maksettavasta korvauksesta.

Sopimuksen purkamisessa ylivoimaisen esteen seurauksena noudatetaan kohdan 14.7 määräyksiä.

5.7 Liikavaikeus

Mikäli olosuhteet sopimusaikana muuttuvat siten, että tämän sopimuksen mukaan osapuolelle asetetut velvollisuudet muuttuvat sopimusta tehdessä arvioidusta ja huomioonotetusta niin, että kyseisen osapuolen sopimuksesta saama hyöty ja velvoite eivät ole enää sopusuhdassa keskenään (”Liikavaikeus”), sitoutuvat osapuolet neuvottelemaan tarvittavat muutokset tähän sopimukseen.

Mahdollisten Liikavaikeutta koskevien neuvottelujen ajan sopimus jatkuu entisin ehdoin.

Liikavaikeuteen vetoavan osapuolen on tehtävä kirjallinen esitys neuvottelujen käynnistämisestä toiselle osapuolelle ja osapuolten on käytävä asian tarvitse-

mat neuvottelut viivytyksettä kuitenkin siten, että neuvottelut on saatava päätökseen viimeistään kolmen kuukauden kuluessa siitä, kun esitys neuvotteluista tehtiin.

Jolleivat neuvottelut johda molempia osapuolia tyydyttävään lopputulokseen edellä sanotussa määräajassa, neuvotteluja esittäneellä osapuolella on oikeus irtisanoa sopimus päättymään kuuden kuukauden irtisanomisajalla.

5.8 Muutokset palveluihin tai palvelumaksuihin

Sovittujen palveluiden sisällön, laatutason, työaikojen tai palvelumaksun muuttaminen on mahdollista ainoastaan sopijapuolten yhteisellä sopimuksella, jos kohdan 16.5 mukaisessa järjestyksessä ei toisin sopijapuolen vaatimuksesta määrätä tai alla toisin sanota. Sopimuksen päivityksestä laaditaan erillinen muutossopimus.

Tilaajalla on oikeus vaatia Palveluyhtiöltä palvelujen muuttamista, jolloin Palvelu yhtiön tulee antaa seitsemän (7) työpäivän kuluessa muutosvaatimuksen saamisesta Tilaajalle arvio muuttamisen vaikutuksista palvelumaksuun ja/ tai muihin sopimusehtoihin. Sen jälkeen, kun Tilaaja on saanut Palveluyhtiön muutosarvion, sopijapuolten on pyrittävä sopimaan muutosarviossa esitetyistä seikoista sopimuksen yhteistyö-, palvelu- ja hinnoitteluperiaatteiden mukaisesti. Tilaaja voi tällöin muuttaa muutosvaatimusta, jolloin Palveluyhtiön on viimeistään kolmen (3) työpäivän kuluttua annettava Tilaajalle uusi muutosarvio. Tilaajan on viimeistään seitsemän (7) työpäivän kuluttua uuden muutosarvion saamisesta vahvistettava muutosarvio tai peruttava muutosvaatimus. Mikäli Tilaaja ei vahvista muutosarviota sanotussa määräajassa, Tilaajan katsotaan peruuttaneen muutosvaatimuksen. Mikäli Tilaaja vahvistaa muutosarvion, palvelumaksua muutetaan muutoksista aiheutuvaa lisäkustannusta vastaavasti.

Palveluyhtiö voi kieltäytyä tekemästä muutoksia palveluihin, mikäli muutos vaikuttaisi haitallisesti Palveluyhtiön kykyyn täyttää tämän sopimuksen mukaiset velvoitteensa.

Palveluyhtiö voi myös itse ehdottaa palveluiden muuttamista. Palveluyhtiön tulee antaa Tilaajalle muutosehdotus, jossa on ainakin

1) määritettävä ehdotettu palvelujen muutos riittävän yksityiskohtaisesti,
2) eriteltävä Palveluyhtiön syyt muutosehdotukselle,
3) muutoksen kustannusvaikutus tarvittavine laskelmineen ja
4) muutoksen vaikutus palvelumaksuun.

Jos Tilaaja hyväksyy Palveluyhtiön muutosehdotuksen, Palveluyhtiön on toteutettava palveluiden muutokset kohtuullisessa ajassa. Muutoksella ei ole vaikutusta palvelumaksuun, jos sopijapuolet eivät siitä nimenomaisesti sovi tai kohdan 16.5 mukaisessa järjestyksessä sopijapuolen vaatimuksesta niin määrätä.

Mikäli Palveluyhtiön ehdottamien palveluiden muutosten takia Palveluyhtiön tai sen alihankkijan kustannukset alenevat, palvelumaksu alenee määrällä, joka vastaa 50 % prosenttia kustannusten säästöstä.

Mikäli sopijapuolet eivät pääse sopimukseen palveluiden muutoksesta tai muutosarvion sisällöstä taikka palvelumaksun muutoksesta, asia on ratkaistava kohdan 16.5 mukaisessa järjestyksessä. Mikäli perusoperointi ja -ylläpito edellyttävät kiireellisesti muutosta sopimukseen eivätkä sopijapuolet pääse yksimielisyyteen muutoksesta, Tilaajalla on oikeus irtisanoa sopimus 12 kuukauden irtisanomisajalla ilman Palveluyhtiön sopimusrikkomusta. Välttämättömän muutostarpeen vuoksi, jos erimielisyys koskee vain korvausta, Tilaajalla ja Palveluyhtiöllä on sopimuksen irtisanomisen sijaan oikeus eriyttää välttämättömän muutoksen edellyttämä korvauksen perustetta ja määrää koskeva asia käsiteltäväksi erikseen kohdan 16.5 mukaisessa järjestyksessä.

Sopijapuolilla on velvollisuus muuttaa sopimusta, jos joku operointi- ja kunnossa pitopalveluihin sisältyvä jätevedenpuhdistamo tai muu laitos lopettaa toimintansa tai palvelu jollakin jätevedenpuhdistamolla tai laitoksella ei enää jatku. Tällöin hintaa alennetaan Palveluyhtiön tarjouksessaan kullekin jätevedenpuhdistamolle tai muulle laitokselle erittelemien määrien mukaisesti.

6 LASKUTUS

Maksukautena on se kalenterikuukausi, jolta Palveluyhtiö veloittaa palveluiden tuottamisesta maksun.

1) Kunkin maksukauden päättymisestä seuraavan kalenterikuukauden aikana Palveluyhtiön on toimitettava kirjallisesti Tilaajalle muuttuvan palvelumaksun osalta,
2) selvitys, jossa on yksityiskohtaisesti selvitetty summa, joka Palveluyhtiö on mielestään oikeutettu saamaan Tilaajalta kyseiseltä maksukaudelta, ja summa, jonka Tilaaja on Palveluyhtiön mielestä oikeutettu vähentämään kyseiseltä maksukaudelta, sekä selvitys mahdollisesti Tilaajalle maksettavasta hyvityksestä sekä
3) lasku, jossa on esitelty Tilaajan maksettavaksi tuleva nettomääräinen summa ja kyseisen summan arvonlisävero.

Tilaajan tulee maksaa riidattomilta osin Palveluyhtiön toimittama hyväksyttävä lasku 21 vuorokauden kuluessa laskun päiväyksestä.

Kunkin maksukauden 15. päivänä tai sitä seuraavana arkityöpäivänä lähetetään kuitenkin kuluvan maksukauden palvelumaksun kiinteää osuutta vastaava lasku, joka Tilaajan tulee maksaa 21 vuorokauden kuluessa laskun päiväyksestä.

Mikäli Tilaajan mielestä Palveluyhtiön laskun määrä maksukaudelta on suurempi kuin mihin palveluyhtiöllä on oikeus

1) Tilaajan tulee ilmoittaa palveluyhtiölle kirjallisesti ___ vuorokauden kuluessa em. selvityksen ja laskun vastaanottamisesta vaatimuksena enimmäismäärä, jolla Tilaajan mielestä vaadittu summa ylittää sen, mihin Palveluyhtiöllä on oikeus, ja ilmoituksen perustelut sekä toimittaa Palveluyhtiölle kantaansa tukevat asiakirjat ja
2) Tilaajan on tehtävä vähennystä koskeva vaatimuksensa ___ vuorokauden kuluessa em. maksukauden päättymisestä, jota vähennys koskee.

Palveluyhtiön saatua Tilaajalta em. kohdan mukaisen ilmoituksen on Palveluyhtiön vastattava kirjallisesti Tilaajalle, hyväksyykö se ilmoituksessa esitetyn vähennyksen __vuorokauden kuluessa.
Mikäli Palveluyhtiö hyväksyy vaaditun vähennyksen, Tilaajalla on oikeus saada Palveluyhtiöltä vähennettäväksi vaaditun määrän suuruinen hyvityslasku. Hyvityslasku otetaan huomioon seuraavan maksukauden palvelumaksussa.

Mikäli Palveluyhtiö ei hyväksy vaadittua vähennystä, asia ratkaistaan kohdan 16.5 mukaisessa järjestyksessä.

7 VAKUUTUKSET

Palveluyhtiön on otettava palvelutoiminnassa aiheutuvien vahinkojen korvausvastuun varalta vakuutussopimuslain (542/1994) mukainen ja vakuutusluokkalain (526/2008) mukaiseen vahinkovakuutusluokkaan 13 kuuluva määrältään miljoonan euron toiminnan vastuuvakuutus, jonka omavastuu saa olla enintään 50 000 euroa.

Palveluyhtiön on otettava sopimuksenmukaisen palvelutoiminnan keskeytymisen varalta määrältään 500 000 euron keskeytysvakuutus (vahinkovakuutusluokka 16), jossa vakuutuskorvauksen saaja määräytyy tässä kohdassa jäljempänä lausutun mukaisesti. Tilaajalla on vahinkovakuutuksena kiinteistöön kuuluvien rakennusten jälleenhankintahinnan täysimääräisesti korvaava kiinteistön täysarvovakuutus (vahinkovakuutusluokat 8–9).

Palveluyhtiö vastaa kaikista ottamiensa vakuutusten maksuista ja muista vakuutuksiin liittyvistä kustannuksista.

Vakuutussopimuksissa tulee olla määräys, jonka mukaan Tilaajalle on ilmoitettava vähintään 30 vuorokautta etukäteen vakuutuksen irtisanomisesta tai uudistamatta jättämisestä.

Palveluyhtiön tulee hankkia ja toimittaa Tilaajalle vakuutusyhtiön todistus siitä, että kaikkien vakuutusten mukaiset vakuutusmaksut on maksettu ja vakuutukset ovat täysimääräisinä voimassa.

Mikäli Palveluyhtiö rikkoo mitä tahansa tämän kohdan määräystä, Tilaaja voi maksaa vakuutusten voimassapitämiseksi vaaditut maksut tai hankkia itse vakuutuksen. Kummassakin tapauksessa Tilaajalla on oikeus saada Palveluyhtiöltä korvaus tästä aiheutuneista kustannuksista. Tilaajalla on oikeus kuitata tämän kohdan mukaiset kustannukset palvelumaksuista.

Palveluyhtiön tulee välittömästi ilmoittaa Tilaajalle mistä tahansa vakuutustapahtumasta, josta korvaus tai korvausvaatimus voi ylittää 5 000 euroa.

Tämän sopimuksen mukaisen vastuuvakuutuksen vakuutuskorvauksen saajana on vahinkoa kärsinyt taho. Tämän sopimuksen mukaisen keskeytysvakuutuksen vakuutuskorvauksen saajana on Palveluyhtiö tai, jos keskeytys johtuu sopimusrikkomuksesta, Tilaaja. Tilaajalla on oikeus vähentää maksuista se määrä, jonka Palveluyhtiö saa korvauksena keskeytysvakuutuksen kautta, mikäli kyseessä on Palveluyhtiön sopimusrikkomus.

Vakuutustapahtuman sattuessa sopijapuolet sopivat sen vaikutuksesta tämän sopimuksen mukaisiin velvoitteisiin ja sopimuskauden päättymispäivään.

8 RAPORTOINTI JA VALVONTA

Palveluyhtiön tulee noudattaa sopijapuolten yhteisesti sopimaa raportointi- ja valvontajärjestelmää.

Tilaajalla on oikeus tehdä tarpeelliset tarkastukset ja mittaukset palvelukuvauksen mukaisten määrien ja laadun selvittämiseksi tai Palveluyhtiön suorituksen muun sisällön toteamiseksi. Tilaajan on ilmoitettava Palveluyhtiölle kirjallisesti kaksi (2) työpäivää etukäteen päivästä, jolloin se haluaa suorittaa tarkastuksen tai mittauksen. Tilaajan on pyrittävä minimoimaan tarkastuksesta tai mittauksesta Palveluyhtiön suorittamiselle aiheutuvat keskeytykset, eivätkä tarkastuksista tai mittauksista mahdollisesti aiheutuvat keskeytykset oikeuta Palveluyhtiölle tulevien korvausten vähennyksiin. Palveluyhtiön on annettava Tilaajalle tarkistuksen tai mittauksen suorittamiseksi tämän tarvitsemaa apua omakustannushintaan.

Mikäli tarkastus tai mittaus osoittaa, että Palveluyhtiö ei ole täyttänyt tämän sopimuksen mukaisia velvollisuuksiaan, Tilaajalla on oikeus ja velvollisuus

1) ilmoittaa palveluntuottajalle korjattavista virheistä, puutteista tai laiminlyönneistä,

2) ilmoittaa kohtuullinen aika, jonka kuluessa palveluntuottajan on korjattava tilanne ja
3) saada palveluntuottajalta hyvitys kohtuullisista tarkastus- tai mittauskuluistaan.

Palveluyhtiön on korjattava kustannuksellaan tarkastuksessa tai mittauksessa puutteelliseksi havaittu suoritus viipymättä uhalla, että Tilaajalla on oikeus korjata itse tai korjauttaa kyseinen puute tai vika Palveluyhtiön kustannuksella.

Tilaajalla tai Tilaajan edustajalla on oikeus valvoa toimeksiannon suorittamista ja antaa Palveluyhtiölle palvelun suorittamiselle ohjeita ja huomautuksia. Tilaajan on annettava ohjeet ja huomautukset kirjallisesti paitsi vähämerkityksellisissä ja kiireellisissä tapauksissa. Ohjeet täsmentävät sopimuksenmukaista palvelua.

9 ASIAKIRJOJEN SÄILYTYS

Palveluyhtiön on säilytettävä sopimuskauden ajan kaikki kohteen operointia, huoltoa, korjausta, ylläpitoa ja kiinteistönpitoa koskevat asiakirjat. Tilaajalla on oikeus pyynnöstä nähdä asiakirjat ja saada niistä jäljennökset veloituksetta.

10 SOPIJAPUOLTEN KOKOUKSET, KATSELMUKSET JA KIRJAUKSET

Tilaajan ja Palveluyhtiön kesken pidetään kokouksia seuraavasti: yksi (1) kerta/kk. Lisäksi sopijapuoli voi halutessaan kutsua erikseen koolle yhteisen kokouksen. Palveluyhtiö on velvollinen osallistumaan näihin kokouksiin ilman eri veloitusta.

Tilaaja järjestää palvelukohteessa tai tiloissaan vähintään kaksi (2) kertaa vuodessa laatuarviointeja ja kehityskokouksia, joihin Palveluyhtiön yhteyshenkilö ja tarvittaessa myös palvelun suorittamisessa keskeinen muu henkilö on velvollinen korvauksetta osallistumaan.

Palveluyhtiö on velvollinen ilman erillistä korvausta ylläpitämään ja noudattamaan

- kohteen käyttöohjeita
- huolto- ja kunnossapitosuunnitelmaa ja -ohjeita
- ylläpitämään huolto- ja kunnossapitokirjanpitoa ja päivittämään kunnossapitokortistoa tai erillistä tietojärjestelmää
- ylläpitämään prosessiraportointikirjanpitoa tai erillistä prosessiraportointiohjelmistoa.

Palveluyhtiön on suoritettava omalla kustannuksellaan asiakastyytyväisyyskysely ennen ensimmäisen käyttövuoden loppumista ja sen jälkeen vuosittain

koko sopimuskauden ajan. Kyselyllä selvitetään asiakkaiden mielipiteet kirjallisella kyselylomakkeella tai muulla Tilaajan kanssa sovitulla tavalla. Asiakastyytyväisyyskyselyn perusteella sopijapuolet voivat sopia muutoksista tämän sopimuksen mukaiseen kokonaispalveluun.

10.1 Laadunvalvonta

Palvelun seurantaan nimetään laadun seurantaryhmä, joka kokoontuu tarvittaessa tilaajan kutsumana, korkeintaan neljä (4) kertaa vuodessa. Palaverissa käydään läpi tilaajan havainto tai havainnot, jonka tai joiden perusteella ohjausryhmä on kutsuttu koolle. Kokouksessa pyritään palauttamaan tilanne tilaajan määrittelemälle tasolle, perustuen normaaliin palvelun tasoon sekä tarjouspyynnön, sen liitteiden vaatimuksiin sekä tarjouksessa ilmoitettuihin tietoihin. Ohjausryhmän kokouksiin osallistuminen kuuluu palvelun kiinteään hintaan. Palveluntuottaja nimeää seurantaryhmään maksimissaan kaksi (2) edustajaa ja kutsuu tarvittaessa tilaajalla hyväksytetyn asiantuntijan kokoukseen.

11 HENKILÖSTÖ

11.1 Työnjohto ja työntekijät

Palveluyhtiön tulee huolehtia siitä, että palvelun suorittamiseen käytetään pätevää henkilökuntaa sekä että sopimustehtävien suorittamista varten on riittävä kalusto ja välineistö.

Palveluyhtiö vastaa alaistensa ja asiantuntijoidensa sekä toimeksiannon suorittamisessa mahdollisesti käyttämiensä muiden yrittäjien töistä ja toimenpiteistä kuten omistaan.

Mikäli Palveluyhtiön palveluksessa oleva henkilö osoittautuu siinä määrin epäpäteväksi tai sopimattomaksi, että palvelujen tuottaminen siitä kärsii eikä asia Tilaajan kirjallisestakaan huomautuksesta korjaannu, on tällainen henkilö korvattava toisella pätevällä henkilöllä.

Palveluyhtiön on ilmoitettava Tilaajalle kohteessa käyttämiensä työntekijöiden henkilötiedot sekä sovittava Tilaajan kanssa kulkuluvista, henkilötunnisteista yms. menettelytavoista. Palveluyhtiö vastaa kulkuluvista aiheutuneista kustannuksista. Palveluyhtiön työntekijät ovat velvollisia pitämään esillä kulkulupaa tai henkilötunnistetta. Kulkulupaa ei saa luovuttaa toiselle henkilölle. Mikäli kulkulupa katoaa, siitä on ilmoitettava välittömästi Tilaajan edustajalle.

Kokoaikaisesti palvelussa työskenteleviä työnjohtajaa ja laitoshenkilöitä ei saa käyttää toisen tilaajan työtehtäviin ilman Tilaajan kirjallista suostumusta. Nämä henkilöt tulee hyväksyttää erikseen Tilaajalla.

11.2 Alihankinta

Palveluyhtiöllä on oikeus teettää palveluita ulkopuolisilla palvelutuottajilla. Palveluyhtiö vastaa näiden henkilöstöstä, töistä ja toimenpiteistä kuten omistaan.

Palveluyhtiön on otettava alihankintasopimuksiin tämän palvelusopimuksen ehdot soveltuvin osin. Tilaajalla on oikeus pyydettäessä saada jäljennös Palveluyhtiön tekemistä alihankintasopimuksista.

Palveluyhtiön on esitettävä Tilaajan hyväksyttäväksi alihankkijansa, alihankintapalveluista ja selvitys alihankkijoiden laadunvarmistuksesta riittävän ajoissa ennen alihankkijoiden ottamista. Hyväksymisestä kieltäytyminen voi tapahtua vain pätevästä syystä. Pätevänä syynä pidetään muun muassa alihankkijan laadunvarmistuksen puutetta tai verojen taikka työnantajamaksujen laiminlyöntiä.

Tilaajan hyväksyntä alihankkijan käyttämiselle ei vähennä Palveluyhtiön vastuuta.

Palveluyhtiölle on oikeus vaihtaa alihankkijoita kesken sopimuskauden haluamallaan tavalla. Muutostilanteessa on noudatettava em. alihankkijan hyväksymismenettelyä.

Palveluyhtiön on ilmoitettava Tilaajalle kohteessa käyttämiensä alihankkijoiden työntekijöiden henkilötiedot sekä sovittava Tilaajan kanssa kulkuluvista, henkilötunnisteista ym. menettelytavoista.

Palveluyhtiö vastaa kulkuluvista aiheutuneista kustannuksista. Palveluyhtiö huolehtii, että alihankkijan työntekijät pitävät esillä kulkulupia tai henkilötunnisteita. Kulkulupaa ei saa luovuttaa toiselle henkilölle. Mikäli kulkulupa katoaa, Palveluyhtiön on ilmoitettava siitä välittömästi Tilaajan edustajalle.

11.3 Alihankintasopimuksen irtisanominen

Tilaajalla on oikeus vaatia Palveluyhtiötä lopettamaan alihankkijan käyttö tämän sopimuksen mukaisten palvelujen tuottamisessa, jos

1) alihankkijan vastuulla olevassa palvelussa todetaan kohdan 12.4 mukainen kriittinen poikkeama; tai
2) alihankkijan vastuulla olevasta palvelusta määrätään Palveluyhtiölle vähintään kolme (3) sopimussakkoa 12 kuukauden aikana.

Palveluyhtiön on lopetettava kyseisen alihankkijan käyttö viimeistään kolmenkymmenen (30) vuorokauden kuluessa Tilaajan kirjallisesta vaatimuksesta, ellei Tilaaja poikkeaman vakavuuden vuoksi edellytä alihankkijan käytön lopettamista tätä aikaisemmin.

Palveluyhtiö vastaa siitä, että palvelun tuottaminen jatkuu keskeytyksettä alihankkijan vaihtamisesta huolimatta. Palveluyhtiö voi suorittaa kyseiset tehtävät itse tai korvata alihankkijan uudella alihankkijalla. Uuden alihankkijan hyväksymisessä noudatetaan kohdan 11.2 mukaista menettelyä.

Mikäli Palveluyhtiö ei lopeta alihankkijan käyttöä Tilaajan vaatimuksen mukaisesti tai järjestä palvelun tuottamista muutoin sopimuksen mukaisesti, Tilaajalla on oikeus tuottaa kyseiset palvelut itse tai hankkia ne kolmannelta taholta. Palveluyhtiö vastaa tästä Tilaajalle aiheutuvista kohtuullisista ylimääräisistä kustannuksista.

Palveluyhtiön on huolehdittava siitä, että sen alihankintasopimukset mahdollistavat tämän kohdan mukaisten velvoitteiden täyttämisen.

12 SOPIMUSRIKKOMUKSET JA SANKTIOT

12.1 Sopimusrikkomuksen todentaminen

Sopijapuolen on ilmoitettava kirjallisesti toiselle sopijapuolelle viikon kuluessa havaitsemastaan sopimusrikkomuksesta ja kuukauden kuluessa sopimusrikkomuksen johdosta vaatimistaan seuraamuksista.

Toisen sopijapuolen riitautus sopimusrikkomuksesta ja/tai vaadituista seuraamuksista ei estä sijaantuloa, irtisanomista tai purkamista. Sopijapuolella on kuitenkin oikeus saada korvausta välittömistä vahingoista, jos sijaantulo, irtisanominen tai purkaminen todetaan kohdan 16.5 mukaisessa menettelyssä perusteettomaksi.

12.2 Tilaajan väliaikainen sijaantulo

Tilaajalla on oikeus tuottaa itse Palveluyhtiön vastuulle kuuluvia palveluja tai hankkia ne kolmannelta taholta Palveluyhtiön sijasta, mikäli Palveluyhtiö laiminlyö sopimuksen mukaisia velvoitteitaan siten, että laiminlyönti olennaisesti heikentää palvelun laatua, kohteen käyttöä, toiminnan jatkuvuutta, turvallisuutta tai ympäristöluvan ehtojen noudattamista.

Ennen väliaikaista sijaantuloa Tilaajan tulee kirjallisesti yksilöidä todettu laiminlyönti ja vaatia Palveluyhtiötä korjaamaan rikkomuksen laatu huomioon ottaen kohtuullisessa määräajassa. Samalla Tilaajan tulee ilmoittaa, että laiminlyönnin korjaamatta jättäminen voi johtaa väliaikaiseen sijaantuloon.

Mikäli Palveluyhtiö ei korjaa laiminlyöntiä asetetussa määräajassa, Tilaajalla on oikeus suorittaa väliaikainen sijaantulo. Tilaajan tulee ilmoittaa Palveluyhtiölle sijaantulosta kirjallisesti vähintään neljätoista (14) vuorokautta ennen sijaantulon aloittamista. Ilmoituksessa on yksilöitävä:

1) sijaantulon perusteena oleva laiminlyönti;
2) toimenpiteet, joihin Tilaaja aikoo sijaantulon aikana ryhtyä;

3) arvio sijaantulon kestosta; sekä
4) sijaantulon vaikutus Palveluyhtiön velvollisuuksiin ja palvelujen tuottamiseen sijaantulon aikana.

Edellä tarkoitettua korjausmääräaikaa tai neljäntoista (14) vuorokauden ilmoitusaikaa ei tarvitse noudattaa, mikäli välitön sijaantulo on tarpeen henkilö- tai ympäristöturvallisuuden, ympäristöluvan ehtojen noudattamisen, merkittävän vahingon estämisen tai palvelun jatkuvuuden turvaamisen vuoksi. Tällöin Tilaajan tulee ilmoittaa sijaantulosta ja sen perusteista Palveluyhtiölle kirjallisesti ilman aiheetonta viivytystä.

Palveluyhtiö vastaa väliaikaisesta sijaantulosta Tilaajalle aiheutuvista tarpeellisista ja kohtuullisista kustannuksista sekä sijaantuloon johtaneesta sopimusrikkomuksesta aiheutuneista vahingoista. Väliaikainen sijaantulo ei rajoita Tilaajan oikeutta määrätä samasta sopimusrikkomuksesta kohdissa 12.4 ja 12.5 tarkoitettuja sanktioita tai käyttää muita tämän sopimuksen mukaisia oikeussuojakeinoja. Mikäli väliaikainen sijaantulo johtaa sopimuksen irtisanomiseen tai purkamiseen, noudatetaan lisäksi kohtien 14.3 ja 14.5 määräyksiä.

12.3 Väliaikaisen sijaantulon kesto

Tilaaja ilmoittaa arvion väliaikaisen sijaantulon vaatimien toimenpiteiden edellyttämästä ajanjaksosta etukäteen, mutta se voi suorittaa edellisessä tarvittavia toimenpiteitä niin kauan, kunnes Palveluyhtiö osoittaa, että se kykenee itse selviytymään sopimusvelvoitteistaan.

12.4 Sanktiot

Palveluyhtiö on velvollinen suorittamaan palvelun sopimuksen ja sen liitteiden mukaisesti. Mikäli Palveluyhtiön suoritus poikkeaa sovitusta, Tilaajalla on mahdollisuus määrä sanktioita jäljempänä esitettyjen perusteiden mukaisesti.

Taso	Poikkeaman luonne	1. kerta	2. kerta	seuraavat kerrat
1 Lievä	Vähäinen hallinnollinen, raportointi-, dokumentointi-, vasteaika- tai ei-kriittinen kunnossapitopoikkeama ilman olennaista vaikutusta palveluun, turvallisuuteen tai ympäristöön.	Kirjallinen huomautus	Kirjallinen huomautus	1000 €
2 Olennainen	Olennainen tai toistuva palvelutason, vasteajan tai kunnossapidon rikkominen, puhdistustulokselle asetetun parametrikohtaisen minimitason saavuttamatta jääminen, merkittävä raportointiviive tai	1000 €	1000 €	2000 €

	toistuva työturvallisuus- tai ympäristölupapoikkeama.			
3 Vakava	Merkittävä palveluhäiriö, resurssi- tai henkilöstöpuute, toistuva palvelutason alitus, vakava tai toistuva turvallisuuslaiminlyönti tai ympäristöluvan rikkominen.	2000 €	2000 €	5000 €
4 Kriittinen	Jatkuva tai pitkä ympäristöluvan rikkominen, törkeä huolimattomuus, vakava turvallisuusriski tai toiminnan jatkuvuuden kannalta olennainen laiminlyönti	10 000 €	10 000 €	10 000 €*

* sekä Tilaajalla on oikeus sijaantuloon tai sopimuksen purkamiseen tämän sopimuksen ehtojen mukaisesti.

Poikkeamien toistuvuuden laskenta

Poikkeamien lukumäärää seurataan poikkeamatasokohtaisesti 24 kuukauden ajanjaksolla. Saman poikkeamatason ensimmäinen todettu poikkeama katsotaan ensimmäiseksi kerraksi, toinen toiseksi kerraksi ja tämän jälkeen todetut saman tason poikkeamat seuraaviksi kerroiksi.

Jos palveluyhtiölle määrättyjen sopimusakkojen yhteenlaskettu määrä ylittää 50 000 euroa 24 kuukauden aikana, tilaajalla on oikeus irtisanoa tai purkaa sopimus tämän sopimuksen ehtojen mukaisesti.

12.5 Lisäsanktiot

Jos palveluyhtiön palvelun suorittamiseen osoittama henkilö ei täytä sopimus asiakirjoissa asetettua pätevyysvaatimuksia, palveluyhtiölle voidaan määrätä 1000 euron sopimussakko kultakin alkavalta viikolta ja henkilöiltä, kunnes vaatimukset täyttävä henkilö on osoitettu tehtävään.

Jos sama nimetty henkilö vaihtuu kolme kertaa 12 kuukauden aikana, palveluyhtiölle voidaan määrätä kolmannesta ja jokaisesta sitä seuraavasta henkilövaihdoksesta 2000 euron sopimussakko. Laskennassa ei huomioida henkilön työsuhteen päättymisestä, eläköitymisestä, sairastumisesta, perhevapaasta tai muusta vastaavasta palveluyhtiöstä riippumattomasta hyväksyttävästä syystä johtuvaa henkilövaihdosta.

Jos palveluyhtiölle määrätään kolme henkilöstöä koskevaa sopimussakkoa 24 kuukauden aikana, tilaajalla on oikeus määrätä 10 000 euron lisäsopimussakko tai ryhtyä sopimuksen päättämistä koskeviin toimenpiteisiin.

13 KANNUSTIMET

Kannustimien maksamisen edellytyksenä on, että Palveluyhtiö on tarkastelujaksolla täyttänyt laitoskohtaisesti sovitut ympäristö-, puhdistustulos-, turvallisuus-, toimintavarmuus-, kunnossapito-, raportointi- ja datanlaatuvaatimukset.

Palveluyhtiöstä johtuva olennainen ympäristöluvan ylitys, vakava työturvallisuuspoikkeama, olennainen sopimusrikkomus tai kannustimen todentamisen estävä olennainen datapuute oikeuttaa Tilaajan pidättämään kyseistä laitosta tai toimenpidettä koskevan kannustimen kokonaan tai osittain.

13.1 Puhdistustulos -bonus

Palveluyhtiölle maksetaan bonusta vuosittain, mikäli Metsä-Sairilan jäteveden-puhdistamon viranomaisnäytteiden vuoden keskiarvo saavuttaa riittävän tason. Parametrit ja niihin liittyvät bonustasot on esitetty alla olevassa taulukossa.

Parametri	Taso	Arvo	Vaikutus
P-kok.	Minimi	< 0,25 mg/l	Ei bonusta, ylityksestä sanktio
	Tavoite	< 0,1 mg/l	5 000 €
	Maksimi	< 0,05 mg/l	10 000 €
BOD	Minimi	< 8 mg/l	Ei bonusta, ylityksestä sanktio
	Tavoite	< 1 mg/l	5 000 €
	Maksimi	< 0,5 mg/l	10 000 €
N-kok.	Minimi	> 76 %	Ei bonusta, alituksesta sanktio
	Tavoite	> 80 %	5 000 €
	Maksimi	> 84 %	10 000 €

Jokainen parametri tarkastellaan omana bonuskokonaisuutenaan. Puhdistustuloksista bonusta maksetaan enintään 30 000 € / vuosi, mikäli kaikkien parametrien viranomaisnäytteiden keskiarvo kalenterivuonna saavuttaa parametrikohtaisen maksimitason.

Mikäli parametrin kalenterivuosikohtainen keskiarvo asettuu tavoite- ja maksimitason väliin, käsitellään bonusvaikutus lineaarisesti.

Esimerkki. Kalenterivuonna 2027 parametrin N-kok. viranomaisnäytteiden keskiarvo oli 82,0 %. Palveluyhtiölle maksetaan bonusta 7 500 € (alv 0 %).

13.2 Hyödynjakomekanismi

Palveluyhtiöllä on oikeus kannustepalkkioon, mikäli se kykenee palvelun toteutuksen aikana saavuttamaan tilaajalle todennettavia ja mitattavia kustannussäästöjä tai muita toiminnallisia hyötyjä ilman, että palvelutaso, ympäristöluvan ehtojen noudattaminen, puhdistustulos, toimintavarmuus tai turvallisuus heikkenevät.

Hyödyiksi katsotaan:

- energiankulutuksen alentaminen,
- kemikaalien kulutuksen vähentäminen,
- käyttövarmuuden tai prosessitehokkuuden parantuminen,
- muut tilaajan hyväksymät mitattavat operatiiviset säästöt.

Kannustimeen liittyvistä toimenpiteistä, hyödynjaosta ja tarkastelujaksosta sovitaan aina etukäteen kirjallisesti.

Esimerkki: Palveluntuottajan toteuttamien prosessioptimointitoimenpiteiden seurauksena jätevesilaitoksen energiakustannukset pienenivät tarkastelujaksolla 40 000 euroa. Osapuolet sopivat, että palveluyhtiölle maksetaan 50 % toteutuneesta säästöstä, yhteensä 20 000 euroa.

14 SOPIMUKSEN PÄÄTTYMINEN

14.1 Sopimuksen päättyminen sopimuskauden päättyessä

Alkaen neljä (4) kuukautta ennen sopimuskauden päättymispäivää Tilaaja vähentää 20 % prosenttia kustakin palvelumaksusta ja maksaa kyseisen summan korkoa tuottavalle sulkutilille, kunnes tämä sopimus on päättynyt, ellei Palveluyhtiö ole tätä ennen antanut Tilaajalle vähintään edellä mainitun summan suuruista Tilaajan hyväksymää vakuutta loppukatselmuksessa sovittavien töiden suorittamisesta.

Alkaen kolme (3) kuukautta ennen sopimuskauden päättymispäivää Tilaajalla on oikeus suorittaa kiinteistön loppukatselmus arvioidakseen, onko Palveluyhtiö täyttänyt tämän sopimuksen mukaiset velvoitteensa.

Tilaajan on ilmoitettava Palveluyhtiölle kirjallisesti vähintään viisi (5) vuorokautta etukäteen päivästä, jolloin se haluaa suorittaa loppukatselmuksen. Palveluyhtiön on annettava Tilaajalle veloituksetta tarvittavaa apua loppukatselmuksen suorittamisessa. Tilaaja vastaa lopputarkastuksen kustannuksista.

Jos lopputarkastus osoittaa, että Palveluyhtiö ei ole täyttänyt tämän sopimuksen mukaisia velvollisuuksiaan, Tilaajan on ilmoitettava Palveluyhtiölle virheen

korjaamisesta tai puutteen poistamisesta, jota tarvitaan kiinteistön saattamiseksi tämän sopimuksen edellyttämään tilaan ja määriteltävä kohtuullinen aika Palveluyhtiön kyseiselle työlle.

Jos Tilaaja ja Palveluyhtiö ovat erimielisiä em. töiden laajuudesta, asia käsitellään kohdan 16.5 mukaisessa järjestyksessä.

Palveluyhtiön on korjattava virhe tai poistettava puute Tilaajaa tyydyttävällä tavalla määritellyn ajan kuluessa sekä vastattava siitä syntyvistä kustannuksista. Ensisijaisesti korjaustöiden kustannukset katetaan kuitenkin sulkutililtä.

Mikäli Palveluyhtiö ei suorita korjaustöitä, Tilaajalla on oikeus teettää ne Palveluyhtiön kustannuksella.

Sen jälkeen, kun Tilaajan vaatimat korjaustyöt on suoritettu ja maksettu, Tilaajan on maksettava Palveluyhtiölle sulkutilillä jäljellä olevat varat, ei kuitenkaan ennen sopimuskauden päättymispäivää.

Palveluyhtiön on yhteistyössä Tilaajan ja mahdollisten uusien palveluntuottajien kanssa edistettävä palvelujen jatkumista mahdollisimman vähin keskeytyksin.

14.2 Irtisanominen Tilaajan sopimusrikkomuksen perusteella

Palveluyhtiöllä on oikeus irtisanoa tämä sopimus, mikäli Tilaaja on laiminlyönyt sopimuksen mukaista maksuvelvollisuuttaan kolmen (3) perättäisen maksukauden osalta tai muuta palvelutuottamiseen olennaisesti vaikuttavaa velvollisuuttaan taikka jos Tilaaja toimenpiteiltään estää Palveluyhtiön velvoitteiden täyttämistä sopimuksen mukaisesti. Tällöin Palveluyhtiön täytyy antaa Tilaajalle kirjallinen irtisanomisilmoitus 30 vuorokauden kuluessa Tilaajan sopimusrikkomuksen ilmenemisestä uhalla, että oikeus on muuten menetetty. Irtisanomisilmoituksessa on yksilöitävä Tilaajan sopimusrikkomus, johon Palveluyhtiön irtisanomisoikeus perustuu.

Ennen sopimuksen irtisanomista Palveluyhtiön tulee 14 vuorokauden kuluessa Tilaajan sopimusrikkomuksen ilmenemisestä kirjallisesti huomauttaa Tilaajaa ja ilmoittaa sopimuksen irtisanomisen uhasta, ellei laiminlyöntiä Palveluyhtiön vaatimassa kohtuullisessa ajassa korjata.

Tämän sopimuksen voimassaolo päättyy sinä päivänä, kun on kulunut kuusi (6) kuukautta siitä, että Tilaaja on saanut irtisanomisilmoituksen Tilaajan maksuvelvollisuuden laiminlyönnin perusteella tai muulla edellä mainitulla irtisanomisperusteella. Palveluyhtiö voi Tilaajan pyynnöstä peruuttaa irtisanomisilmoituksen, jos Tilaaja korjaa sopimusrikkomuksen irtisanomisajan kuluessa.

14.3 Irtisanominen Palveluyhtiön sopimusrikkomuksen perusteella

Tilaajalla on oikeus irtisanoa tämä sopimus kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla, mikäli palvelujakson aikana tapahtuu toistamiseen sellainen Palveluyhtiön sopimusrikkomus, jonka perusteella Tilaaja voisi suorittaa kohdan 12.2 mukaisen väliaikaisen sijaantulon.

Tilaajan tulee antaa kirjallinen irtisanomisilmoitus 21 vuorokauden kuluessa Palveluyhtiön em. sopimusrikkomuksen ilmenemisestä ja sopimuksen vastaisen palvelun korjaamiselle varatun määräajan päättymisestä uhalla, että oikeus on muuten menetetty. Irtisanomisilmoituksessa on määriteltävä ilmennyt Palveluyhtiön sopimusrikkomus ja maininta, että sopimus päättyy kuuden (6) kuukauden kuluessa siitä, kun Palveluyhtiö on kohdan 14.8 mukaisesti vastaanottanut yhteyshenkilön sähköpostiosoitteeseen tai muuten todistettavasti kirjallisen irtisanomisilmoituksen. Tilaaja voi Palveluyhtiön pyynnöstä peruuttaa irtisanomisilmoituksen, jos Palveluyhtiö korjaa sopimusrikkomuksen irtisanomisajan kuluessa ja edellytykset palvelusopimuksen mukaiselle suorittamiselle ovat jatkossa olemassa.

Mikäli Palveluyhtiö aloittaa viipymättä Tilaajan kirjallisesti hyväksymän sopimusrikkomuksen korjausohjelman, niin suoritettu irtisanominen raukeaa, jos Palvelu yhtiö korjaa sopimusrikkomuksen ja korvaa sen seuraukset korjausohjelmassa sovitussa aikataulussa Tilaajalle.

Mikäli Palveluyhtiö epäonnistuu edellä mainitussa korjausohjelman suorittamisessa tai ei suorita sovittua korvausta sopimusrikkomuksesta, niin sopimuksen voi massaolo päättyy 30 vuorokauden kuluessa siitä, kun Palveluyhtiö on vastaanottanut Tilaajan kirjalliset ilmoituksen korjausohjelmaan liittyvien velvollisuuksien suorittamisen laiminlyönnistä tai korjauksen epäonnistumisesta tai ilman Tilaajan ilmoitustakin, jos korvaus sopimusrikkomuksesta on jäänyt maksamatta korjausohjelman määräajan päättymiseen mennessä.

Ennen irtisanomisajan päättymistä sopijapuolten on neuvoteltava Palveluyhtiön kohteessa tekemien sopimuksenmukaisten laiteinvestointien korvauksista, jos niitä ei ole vielä korvattu.

14.4 Oikeus irtisanoa sopimus ilman erityistä perustetta

Mikäli sopimusta jatketaan optiolla toistaiseksi voimassa olevaksi, Tilaaja tai Palveluyhtiö voi irtisanoa toistaiseksi voimassa olevan sopimuksen ilman erityistä perustetta ilmoittamalla siitä kirjallisesti toiselle Sopijapuolelle. Sopimus katsotaan päättyneeksi 12 kuukauden kuluttua siitä, kun Sopijapuoli on vastaanottanut em. irtisanomisilmoituksen.

Sopimuksen päättyessä ilman erityistä perustetta Tilaajan on maksettava Palveluyhtiölle seuraavien kohtien yhteenlaskettu summa:

1) sopimuksen päättymishetkeen mennessä toteutuneesta sopimuksenmukaisesta palvelusta maksettavaksi erääntyneet ja vielä erääntymättömät maksut.
2) 14.4 kohdan mukaisesti tilaajan tekemästä irtisanomisesta maksettava kertakorvaus 50 000 euroa

14.5 Purkaminen Palveluyhtiön sopimusrikkomuksen perusteella

Tilaajalla on oikeus sopimuksen purkamiseen, mikäli Palveluyhtiön sopimusrikkomus on niin vakava, ettei Tilaajan voi kohtuudella olettaa Palveluyhtiön enää kykenevän suoriutumaan sopimusvelvoitteistaan. Tilaajan ja Palveluyhtiön on ilmoitettava sopimuksen purkamisesta perusteluineen välittömästi kirjallisesti kaikille kolmansille, johon purkaminen voi vaikuttaa. Sopimus katsotaan purkautuneeksi kirjallisen purkuilmoituksen tiedoksisaannista.

14.6 Purkaminen Palveluyhtiön maksukyvyttömyyden perusteella

Mikäli Palveluyhtiö tulee palvelujakson aikana maksukyvyttömäksi, Tilaajalla on oikeus purkaa tämä sopimus ilmoittamalla siitä kirjallisesti Palveluyhtiölle. Maksukyvyttömyytenä tarkoitetaan tässä sopimuksessa sitä, että Palveluyhtiö asetetaan konkurssiin tai selvitystilaan taikka se laiminlyö suorittaa erääntyneitä laskujaan, kun riidattomien ja maksamattomien laskujen yhteismäärä vastaa vähintään kahden (2) maksukauden maksua ja on ollut erääntyneenä vähintään kolme (3) kuukautta.

14.7 Purkaminen ylivoimaisen esteen johdosta

Jos sopijapuoli on estynyt täyttämästä tämän sopimuksen mukaisia velvoitteitaan ylivoimaisen esteen vuoksi, toisella sopijapuolella ei ole oikeutta vedota sopimusrikkomukseen eikä esittää mitään vaatimuksia sellaisten velvoitteiden osalta, joihin ylivoimainen este vaikuttaa.

Jos kohde tuhoutuu tai ylivoimainen este jatkuu siten, että sopijapuoli, jota ylivoimainen este kohtaa, ei kykene täyttämään olennaista osaa sopimusvelvoitteistaan vähintään kahden (2) kuukauden ajan ja sopijapuolet eivät sovi muutoksista tämän sopimuksen ehtoihin, jolloin palvelujen tuottamista voitaisiin jatkaa, kumpi tahansa sopijapuoli voi purkaa seurauksitta tämän sopimuksen ilmoittamalla siitä kirjallisesti toiselle sopijapuolelle. Sopijapuolten on neuvoteltava Palveluyhtiön kohteessa tekemien sopimuksenmukaisten laiteinvestointien korvauksista.

14.8 Tiedoksisaanti

Tiedoksiannot hoidetaan sähköpostitse ja sopijapuolen on kuitattava ne vastaanotetuiksi viivytyksettä. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen irtisanomisen tai purkamisen vastaanottokuittauksesta taikka niiden puuttuessa viimeistään kahden vuorokauden kuluttua sopijapuolen yhteyshenkilölle ilmoitettuun sähköpostiosoitteeseen lähettämisestä.

14.9 Menettely Tilaajan tiedoksi antaman irtisanomis- tai purkamisilmoituksen jälkeen

Antamansa irtisanomis- tai purkamisilmoituksen tiedoksisaannin jälkeen Tilaajalla on oikeus ryhtyä kaikkiin tarvittaviin toimenpiteisiin mahdollisten vahinkojen välttämiseksi ja kohteen toiminnan turvaamiseksi. Palveluyhtiö vastaa Tilaajalle näiden toimenpiteiden aiheuttamista kustannuksista.

Purkaessaan tai irtisanoessaan tämän sopimuksen Tilaajalla on oikeus saada siirrettyä haluamansa palveluntuottajien tai alihankkijoiden taikka asiakkaiden kanssa tehdyt sopimukset Palveluyhtiöltä itselleen sekä saada Palveluyhtiöltä sen mahdolliset käyttöoikeudet kiinteistöön, koneisiin ja laitteisiin. Palveluyhtiön huomioitava Tilaajan oikeudet kaikessa sopimustoiminnassaan.

Antamansa irtisanomis- ja purkamisilmoituksen tiedoksisaannin jälkeen Tilaajalla on oikeus välittömästi ottaa kiinteistö tai sen osa ja palvelut väliaikaisesti haltuunsa ja ryhtyä kaikkiin tarvittaviin toimenpiteisiin enempien vahinkojen välttämiseksi ja kiinteistössä tapahtuvan toiminnan turvaamiseksi. Tilaajalle siitä aiheutuvat kustannukset vähennetään irtisanomisajan palvelumaksusta.

Irtisanomisajan lopussa ennen Tilaajan ja Palveluyhtiön välisen sopimuksen päättymistä sekä irtisanomis- ja purkamistilanteissa viimeistään välittömästi sopimuksen päätyttyä kohteessa on pidettävä loppukatselmus, jossa todetaan palveluiden ti lanne sopimuksen päättymishetkellä ja muut sopimuksen päättymisen vaikutusten selvittämiseksi tarvittavat seikat. Irtisanomistilanteessa loppukatselmusajankohdasta on ilmoitettava viimeistään viisi (5) päivää etukäteen. Purkamistilanteissa ilmoitusvelvollisuutta ei ole.

14.10 Palvelun suorittaminen purkamis- tai irtisanomisilmoitusta koskevan erimielisyyden aikana

Tilaajan irtisanomis- ja purkamisoikeutta tai Palveluyhtiölle maksettavaa korvausta koskeva mahdollinen erimielisyys ei saa estää tai viivyttää palvelun suorittamista, vaan Tilaajalla tai muulla Tilaajan valitsemalla palveluntuottajalla on tässä sopimuksessa tarkoitetut oikeudet mahdollisista korvauksista koskevista erimielisyyksistä huolimatta.

Jos Palveluyhtiö estää Tilaajaa tai muita palvelun jatkajia täyttämästä tässä sopimuksessa tarkoitettuja velvoitteita, Tilaajalla tai muilla palvelujen jatkajilla on oikeus saada Palveluyhtiöltä korvaus näin syntyneestä vahingosta ja Palveluyhtiö on syyllistynyt kyseisellä menettelyllään sellaiseen sopimusrikkomukseen, mikä oikeuttaa Tilaajan purkamaan sopimuksen välittömästi edellä mainitun sopimusrikkomuksen vuoksi.

14.11 Sopimuksen raukeaminen

Sopimus raukeaa, jos tuomioistuin lainvoimaisessa päätöksessä katsoo tehdyn sopimuksen tai sopimukseen johtaneet menettelyt lainvastaiseksi.

15 VAHINGONKORVAUKSET

15.1 Vahingonkorvaus Tilaajan sopimusrikkomuksen perusteella

Tilaajan on korvattava tuottamuksellisesta sopimusrikkomuksesta Palveluyhtiölle aiheutuneet välittömät vahingot. Tilaajan on korvattava Palveluyhtiölle myös välilliset vahingot, jos sopimusrikkomus johtuu vähintään törkeästä tuottamuksesta.

Sopimuksen päättyessä Tilaajan sopimusrikkomuksen perusteella, on Tilaajan maksettava Palveluyhtiölle seuraavien kohtien yhteenlaskettu summa:

1) sopimuksen päättymishetkeen mennessä maksettavaksi erääntyneet ja kulumassa olevalta maksukaudelta erääntymättömät maksut mahdollisine viivästyskorkoineen
2) sopimuksen irtisanomisesta Palveluyhtiölle aiheutuneet välittömät kustannukset.

Sopimus katsotaan päättyneeksi irtisanomisajan päätyttyä, vaikka korvaus olisi maksettu ennen sitä tai korvauksen peruste tai määrä olisi riitautettu.

15.2 Vahingonkorvaus Palveluyhtiön sopimusrikkomuksen perusteella

Palveluyhtiön on korvattava tuottamuksellisesta sopimusrikkomuksesta Tilaajalle aiheutuneet välittömät vahingot, jolloin vahingonkorvauksen enimmäismäärä on 1 000 000 € / vuosi.

Palveluyhtiön on korvattava Tilaajalle välittömät ja välilliset vahingot, jos sopimusrikkomus johtuu vähintään tahallisuudesta tai törkeästä tuottamuksesta. Mikäli vahinko johtuu tahallisuudesta tai törkeästä tuottamuksesta, vahingonkorvauksella ei ole enimmäismäärää. Törkeäksi tuottamukseksi katsotaan myös tulevan veden laadun tarkkailun laiminlyönnistä aiheutuneet vahingot.

Sopimusrikkomuksen perusteella Palveluyhtiöltä perityt sopimussakot tai muut sanktiot eivät vähennä Palveluyhtiön vahingonkorvausvastuuta eivätkä samasta sopimusrikkomuksesta tilaajalle maksettavan vahingonkorvauksen määrää.

Sopimuksen päättyessä Palveluyhtiön sopimusrikkomuksen tai maksukyvyttömyyden perusteella Tilaajan on maksettava Palveluyhtiölle sopimuksen päättymishetkeen mennessä sopimuksenmukaisesta palvelusta maksettavaksi erääntyneet riidattomat maksut mahdollisine viivästyskorkoineen.

Vahingonkorvaus vähennetään ensisijaisesti Tilaajan Palveluyhtiölle maksettavasta erääntyneestä riidattomasta palvelumaksusta.

JYSE 2025 Palvelut lukua 17 ei sovelleta tässä sopimuksessa.

16 MUUT SOPIMUSEHDOT

16.1 Sopimuksen voimaantulo

Sopimus allekirjoitetaan, kun palvelun hankintaa koskeva päätös on tullut lainvoimaiseksi tai markkinaoikeus antaa sopimuksen täytäntöönpanolle luvan.

Sopimus tulee voimaan, kun hankintapäätös on tullut lainvoimaiseksi tai pantu muuten laillisesti täytäntöön, kun sopijapuolten toimivaltaiset edustajat ovat sen allekirjoittaneet ja kun sopimuksen hyväksymistä koskeva Mikkelin kaupunginhallituksen päätös on tullut lainvoimaiseksi.

16.2 Sopimuksen siirtäminen

Palveluyhtiöllä ei ole oikeutta siirtää sopimusta tai sen mukaisia velvoitteitaan kolmannelle ilman Tilaajan kirjallista suostumusta. Tilaaja ei saa evätä suostumusta ilman perusteltua syytä.

Tilaajalla ei ole oikeutta siirtää sopimusta tai sen mukaisia velvoitteitaan kolmannelle ilman Palveluyhtiön suostumusta, lukuun ottamatta tapauksia, joissa siirto tapahtuu lain perusteella, kuntaliitoksen tai muun vastaavan luonteisen järjestelyn perusteella. Palveluyhtiö ei saa evätä suostumusta ilman perusteltua syytä.

16.3 Tilaajan lakisääteiset velvollisuudet

Tämä sopimus ei rajoita Tilaajan oikeuksia ja velvollisuuksia suorittaa lakisääteisiä tehtäviään, eikä sellaisia velvoitteita täytettäessä suoritettavia toimenpiteitä pidetä Tilaajan sopimusrikkomuksina.

16.4 Immateriaalioikeudet ja salassapito

Tilaajalla on, ellei muuta sovita, oikeus ilman erillistä korvausta käyttää tämän sopimuksen mukaista palvelua varten aiemmin laadittuja ja kehitettyjä tai muutoin syntyneitä tuote- ja liikemalleja, menettelymalleja, suunnitelmia, piirustuksia, teoksia, tietokoneohjelmia, tiedostoja ja muita immateriaalisia tuotteita tämän palvelun ja sen kohteiden suunnitteluun, kehittämiseen, rakentamiseen, ylläpitoon ja käyttöön liittyviin toimintoihin sopimuskauden aikana. Immateriaalioikeudet säilyvät niiden haltijoilla, mutta eivät rajoita sopijapuolten yksinomaista oikeutta käyttää ja hyödyntää näitä tuotteita haluamallaan tavalla tämän sopimuksen mukaisessa palvelutehtävässä.

Sopijapuolella ei ole oikeutta ilman toisen sopijapuolen suostumusta luovuttaa sopimuksen mukaisten tehtävien sekä niiden seurauksena syntyviin immateriaalioikeuksiin sisältyvää tietoa kolmannelle sopimuskauden aikana tai sen

jälkeen. Tilaajalla, Palveluyhtiöllä tai heidän yhteenliittymällään on tämän estämättä oikeus ilmoittaa tietoja viranomaisille tai muille tahoille, jos lainsäädännössä tai lainvoimaisessa viranomaispäätöksessä niin edellytetään. Palveluyhtiö on tietoinen siitä, että Tilaajalla on lakimääräisiä tai muita velvoitteita antaa kolmansille sopijapuolille tietoja toiminnastaan joko suoraan tai epäsuorasti. Tietojen antamisesta tällaiselle taholle ei pidetä Tilaajan sopimusrikkomuksena. Tilaaja ei kuitenkaan saa ilmoittaa tai antaa tietoja kolmannelle ilman Tilaajaa koskevaa lakisääteisiä velvoitteita Palveluyhtiön liike- ja ammattisalaisuudeksi katsottavista seikoista.

Palveluyhtiön tulee tarvittaessa myötävaikuttaa siihen, että Tilaaja saa siltä pyydetyt sopimukseen liittyvät tiedot toimitettavaksi edelleen tällaisille tahoille.

Kaikki Tilaajan automaatiojärjestelmästä saatava tieto on Tilaajan omaisuutta. Tilaajalla on oikeus sopimuksen aikana hyödyntää Palveluyhtiön jatkokehittämää Tilaajan automaatiojärjestelmästä saatua dataa.

16.5 Erimielisyyksien ratkaiseminen

Tämän sopimuksen perusteella aiheutuvat riidat on pyrittävä ratkaisemaan ensisijaisesti sopimalla.

Sopijapuolilla on velvoite neuvotella riitaisuuksia 60 vuorokauden ajan, jos kyse ei ole kiireellistä korjaamista edellyttävästä sopimusrikkomuksesta. Sopijapuolet voivat yhteisestä suostumuksesta käyttää riidan ratkaisemisessa myös ulkopuolista sovittelijaa, joka antaa asiasta ratkaisusuosituksen. Jos asiasta tai sovittelijasta ei sovita, sovittelijana toimii Suomen Kuntaliitto ry:n Alueet ja yhdyskunnat toimialueen vesihuoltoalan oikeudellinen asiantuntija. Kumpikin sopijapuoli voi nimetä asiantuntijan sovittelijan kuultavaksi.

Tästä sopimuksesta ja sen tulkinnasta aiheutuvat erimielisyydet ratkaistaan viime kädessä Etelä-Savon käräjäoikeuden Mikkelin toimipisteessä. Asianosaisten on haettava liikesalaisuuslain (595/2018) tai viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) mukaisille tämän sopimuksen mukaisessa toiminnassa saaduille tai kehittyneille liikesalaisuuksille oikeudenkäynnin julkisuudesta yleisissä tuomioistuimissa annetun lain (370/2007) 10 §:n mukaista salassapitomääräystä, jos oikeuksia ei ole suojattu immateriaalioikeuksilla.

16.6 Kilpailevat sopimukset

Sopijapuolet pidättäytyvät sopimasta tämän palvelusopimuksen tarkoitusta tai sopimuksen kohteena olevan omaisuuden ja toiminnan jatkokäyttöä vaarantavia sopimuksia. Palveluyhtiö vastaa siitä, että tämän sopimuksen ehdot sitovat myös mahdollisia alihankkijoita.

17 ALLEKIRJOITUKSET

Tämä sopimus on sähköisesti allekirjoitettu.

Tilaajan (Mikkelin vesilaitos) puolesta sopimuksen on allekirjoittanut vesilaitoksen johtaja Jarkko Laitinen.

Palveluyhtiön (Yhtiö) puolesta sopimuksen on allekirjoittanut nimike Etunimi Sukunimi.

18 SOPIMUSASIAKIRJAT JA NIIDEN PÄTEVYYSJÄRJESTYS

1. Tämä palvelusopimus
2. Sopimuskatselmuspöytäkirja
3. Lopullinen tarjouspyyntö ja sitä täsmentävät lisäkirjeet
4. Palvelukuvaus
5. Vastuunjakotaulukko
6. Tietosuojaliite
7. Tekniset asiakirjat
8. JYSE PALVELUT 2025
9. Tarjous liitteineen